

Factura Pequeño Contribuyente

MARCOS EDUARDO , OXÓM

Nit Emisor: 18026257

MARCOS EDUARDO OXOM

ALDEA POCOLA 8475, zona 0, SAN PEDRO CARCHÁ, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

71C8BF8C-014D-40A1-84EA-9D1CB6699A5B

Serie: 71C8BF8C Número de DTE: 21840033

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 05:17:26

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 05:17:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-180, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-28-2025	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 71C8BF8C, número de DTE 21840033, de fecha 30 de septiembre del 2025; emitida por Marcos Eduardo Oxom, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-180 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-28-2025, Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.

(f)

Marcos Eduardo Oxom
DPI: 1809607761609

(f.)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756725691701

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 5:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 05:17:26
Emisor:	18026257
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARCOS EDUARDO OXOM
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	71C8BF8C-014D-40A1-84EA-9D1CB6699A5B
Serie:	71C8BF8C
Número del DTE:	21840033
Acuse de recibido:	FCID202520250901T05:17:2606:0071C8BF8C014D40A184EA9D1CB6699A5B
Fecha de la consulta:	01/09/2025 05:21:00
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/09/2025 05:21:36 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	18026257
NOMBRE	MARCOS EDUARDO, OXÓM
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-180
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-28-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marcos Eduardo Oxom
Plazo de contratación:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Monto a pagar: Nueve mil quetzales exactos		Q 9,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar seguimiento a las acciones y actividades de horticultura en áreas prioritizadas de Alta Verapaz y Baja Verapaz, designadas por el Departamento de Horticultura.	Se colaboró con la Sede Departamental del MAGA de Alta Verapaz, con la gestión de semillas de hortalizas e insumos agrícolas, en el Departamento de Horticultura, con el fin de dotar con material de apoyo a grupos de mujeres "Hijas de Aj Pop Batz" de la aldea Saqtziknik, municipio Chamelco.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el desarrollo de las actividades planificadas en el marco del proyecto Relive Reciclíma, de MAGA-FAO; en el departamento de Baja Verapaz. Específicamente en el componente de huertos familiares integrados con cultivos de hortalizas.	100%	Finalizado
	Se colaboró con la Sede Departamental del MAGA de Alta Verapaz, con la distribución de semillas certificadas de hortalizas, entregadas para el establecimiento de parcelas de aprendizaje, beneficiando a pequeños productores de diferentes municipios.	100%	Finalizado
2. Colaborar en las actividades relacionadas a los eventos de asistencia técnica dirigida a grupos de productores organizados, personas individuales y técnicos en áreas prioritizadas de Alta	Se brindó colaboración a 4 grupos participantes en CADER de Alta Verapaz, facilitando actividades de capacitación, con el tema "Registros y Costos de producción.	100%	Finalizado
	Se colaboró con familias de agricultura familiar del municipio de Chamelco, del departamento de Alta Verapaz, brindando Asistencia técnica para el establecimiento de huertos familiares que		

Verapaz y Baja Verapaz.	garanticen la disponibilidad de alimentos, con el apoyo de la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER) de dicho municipio.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración con familias que se dedican al cultivo de hortalizas del municipio de Cobán, del departamento de Alta Verapaz, brindando capacitación teórica y práctica para la producción abono orgánico y su aplicación en huertos familiares para mejorar la productividad.	100%	Finalizado
3. Colaborar con el seguimiento a las actividades relacionadas a la presentación de informes a la Jefatura del Departamento, sobre las acciones relevantes realizadas en áreas prioritizadas de Alta Verapaz y Baja Verapaz.	Se brindó colaboración con el Departamento de Horticultura con las actividades relacionadas con la elaboración y entrega de las planificaciones, los reportes semanales e informes mensuales de las actividades relevantes realizadas durante el mes de septiembre del año 2025.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el envío de la base de datos del Registro Único de Usuarios Nacional (RUUN) de los beneficiarios de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2025, en áreas prioritizadas de los departamentos de Alta Verapaz y de Baja Verapaz.	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento a las acciones relacionadas a las reuniones y actividades institucionales que se realicen en las áreas prioritizadas de Alta Verapaz y Baja Verapaz.	Se brindó seguimiento a las acciones del Departamento de Horticultura, participando en la reunión mensual de técnicos del Departamento de Horticultura, en las oficinas del Edificio la Ceiba del MAGA km 22; donde se planificaron capacitaciones y asistencias técnicas, para la trasferencia de conocimientos y fortalecimiento de las agro cadenas de hortalizas, realizadas en conjunto con los técnicos de Desarrollo Agrícola Rural (DAR) de las Agencias Municipales de Extensión Rural (AMER) del MAGA de Alta Verapaz y de Baja Verapaz.	100%	Finalizado
	Durante el mes de septiembre del 2025, se brindó colaboración participando en las siguientes reuniones: La Mesa para la Competitividad de la región central de Alta Verapaz; La Mesa Técnica Agroclimática y del Consejo de Coordinación Agrícola Pecuario Departamental -COAPED-; todas en representación del Departamento de Horticultura y en apoyo a la Sede del MAGA de Alta Verapaz, que permitieron la coordinación interinstitucional de acciones en conjunto, en busca del desarrollo hortícola de la región.	100%	Finalizado
	Se colaboró participando en la reunión mensual del consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental -COAPED- de Baja Verapaz; en representación del Departamento de Horticultura y en apoyo a la Sede del MAGA de Baja Verapaz, y se logró la coordinación interinstitucional de acciones para el desarrollo hortícola de dicho departamento.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Se brindó colaboración con el seguimiento y atención de asuntos relacionados con Providencias y Traslados que contenían solicitudes de apoyo de diferentes organizaciones, asociaciones y COCODES; presentadas al Vicedespacho del VIDER y a la Dirección de Desarrollo Agrícola, para lo cual se enviaron los informes de las acciones realizadas durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración con la atención y seguimiento a los usuarios que visitaron la Sede Departamental del MAGA de Alta Verapaz durante el mes de septiembre del año 2025, requiriendo apoyo e información de los distintos programas y servicios que brinda el Ministerio en beneficio de los agricultores y pequeños productores de hortalizas.	100%	Finalizado
	Se brindó colaboración con el envío de fotografías y de videos de las actividades relevantes realizadas en áreas priorizadas de los municipios del departamento de Alta Verapaz y de Baja Verapaz, durante el mes de septiembre de 2025, requeridas por Comunicación Social del MAGA.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Marcos Eduardo Oxóm
 DPI: 1809607761609
 Celular: 5366-8443

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA

